

T.C.
GEYVE KAYMAKAMLIĞI
İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En geç)
1	Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı Başvurusu	<p>1- https://randevu.nvi.gov.tr internet sitesinden veya "Alo 199" çağrı merkezi aracılığıyla randevu alınarak ya da randevusuz olarak nüfus müdürlüklerine kimlik kartı talebinde; biyometrik verisi ve imzası alınacak 15 yaşını tamamlamış herkesin şahsen başvurması esastır.</p> <p>2- İlk defa kimlik kartı başvurusu; nüfus cüzdanı, uluslararası aile cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, askeri kimlik kartı, basın kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır.</p> <p>3-On beş yaşını tamamlamış kişilerin kimlik kartı müracaatlarında kimliğini kanıtlayan fotoğraflı pasaport, okulunca verilmiş kimlik belgesi, Milli Eğitim Bakanlığı veya ÖSYM tarafından verilmiş sınava giriş belgesi, fotoğraflı bir belge ibraz edilememesi durumunda, anne veya baba, ergin çocuk, ergin kardeş veya vasinin beyanı yeterli sayılacaktır.</p> <p>4- On beş yaşını tamamlamış kişilerin fotoğraflı kimlik belgesi ibraz edememesi ya da anne, baba, ergin çocuk, ergin kardeş veya vasinin bulunmaması durumunda ise mülki idare amirinin emri ile kolluk kuvvetlerine soruşturma yaptırılarak, soruşturmanın olumlu sonuçlanması hâlinde kimlik kartı başvurusu alınacaktır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanmaması ya da elde edilen bilgi ve bulguların yeterli görülmemesi, kişinin iddia ettiği kaydın sahibi olduğu hususunda tereddüte düşülmesi hâlinde; varsa anne veya babasından, anne veya babasının ölmüş olması hâlinde ise varsa kardeşlerinden, tıbbi rapora dayalı Türk mahkemelerinden alınmış anne-babası / kardeşleri olduğuna dair tespit kararı ibraz edilmedikçe kimlik kartı başvurusu alınmayacaktır.</p> <p>5-Değerli Kağıt Bedelinin Nüfus Müdürlüğüne müracaat etmeden önce ödenmiş olması gereklidir.(Vergi Dairesi Müdürlüğü/ PTT şubesi/ anlaşmalı bankalar/ Gelir İdaresi Başkanlığına ait İnternet Sitesi üzerinden)</p> <p>Fotoğraf :Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartında kullanılacak fotoğrafın kişinin son halini göstermesi bakımından son altı ay içinde çekilmiş ve biyometrik olması gereklidir. Fotokopi veya bilgisayarda çoğaltılan ve biyometrik olmayan fotoğraflar kabul edilmez.</p> <p>15 yaşını tamamlamamış olan çocukların kimlik kartında fotoğraf yer almaz. Talep edilmesi veya kimlik kartının seyahat belgesi olarak kullanılacağına beyan edilmesi halinde her yaş grubundaki çocukların kimlik kartı fotoğraflı olarak düzenlenir.</p> <p>Kan Grubu Bilgisi: Kan Grubu Bilgisinin Kimlik Kartı çipinin içerisinde yer almasının istenilmesi halinde Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesinde Kan grubu yazılı değil ise Resmi Sağlık Kuruluşundan alınmış Kan Grubu Belgesi ibraz edilmelidir.</p> <p>Kayıp İşlemleri: Nüfus cüzdanı kayıp olan kişilerin; fotoğraflı kimlik belgesi yerine geçen bir belge ibraz etmeleri halinde bir adet biyometrik fotoğraf ile başvuruları alınacaktır. Yukarıda belirtilen fotoğraflı belgelerden birini ibraz edemeyenlerin; Anne, baba, eş, 18 yaşından büyük kardeş ya da çocuklarından birinin doğrulama beyanı ile, bu da mümkün değil ise tahkikat sonucuna göre işlemleri yapılacaktır.</p>	10 - 15 Dakika

2	Sürücü Belgesi	<p>1. https://randevu.nvi.gov.tr internet adresinden veya Alo 199 çağrı merkezinden randevu alınması</p> <p>2. Sürücü belgesi alacak kişinin bizzat müracaat etmesi gerekir.</p> <p>Gerekli belgeler:</p> <p>1- Kimlik belgesi</p> <p>2-Kayıp çalıntı değilse mevcut sürücü belgesi (İlk kez alanlar için Sürücü Sertifikası sistem üzerinden sorgulanacak.)</p> <p>3- Sürücü sağlık raporu</p> <p>4- Harç bedeli, değerli kağıt bedeli ve vakıf payının müracaattan önce ödenmesi (Maliye Bakanlığı vezneleri/anlaşmalı bankalar/PTT şubeleri)</p> <p>5- Biyometrik fotoğraf (1 adet)</p> <p>6- Kan grubunun belgelenmesi veya sözlü beyan ile bildirilmesi</p> <p>Yabancı sürücü belgesi değiştirme (Tebdil) işlemi için yukarıdaki belgelere ek olarak;</p> <p>1- Yabancı sürücü belgesinin aslı ve renkli fotokopisi</p> <p>2- Yabancı sürücü belgesinin, noter veya konsolosluk onaylı Türkçe tercümesi</p> <p>3-Öğrenim belgesi, yurt dışından alınan öğrenim belgelerinin noter tasdikli Türkçe tercümesi</p>	10 - 15 Dakika
3	Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport	<p>1. https://randevu.nvi.gov.tr internet adresinden veya Alo 199 çağrı merkezinden randevu alınması</p> <p>2. Pasaport belgesi alacak kişinin bizzat müracaat etmesi; ergin olmayanlar veya kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı ve muvafakat belgesi ve başvuru sırasında ibraz edilmesi gereken diğer belgelerin hazır edilmesi gerekmektedir.</p> <p>Gerekli belgeler:</p> <p>1- Kimlik kartı veya geçici kimlik belgesi</p> <p>2- Biyometrik fotoğraf</p> <p>3- Öğrenci belgesi (Harçsız pasaport için gerekebiliyor)</p> <p>4- Daha önce alınmış, iptal işlemi uygulanmamış geçerli/ geçersiz pasaportlar</p> <p>5 Harç bedeli ödendi makbuzu ve değerli kağıt bedeli (Vergi Dairesi Müdürlüğü/ PTT şubesi/ anlaşmalı bankalar/ Gelir İdaresi Başkanlığına ait İnternet Sitesi üzerinden)</p> <p>Yedi yaşını tamamlamış her bireyden parmak izi alınmaktadır.</p>	10 - 15 Dakika
4	Adres Tescil İşlemleri	<p>1- Bildirimi yapacak olan kişiye ait kimlik veya kimliğini kanıtlayıcı resmi bir belge. (Adres değişiklik bildirimleri 20 iş günü içerisinde yapılmalıdır.)</p> <p>2- Adres bildirim yükümlülüğü çerçevesinde beyanda bulunacak kişinin durumuna göre; Veli, vasi, kayyım tayin edildiğine ilişkin mahkeme kararı, Noterden adres beyanı konusunda yetki verildiğine dair adres bilgisini tam olarak içeren Vekillik belgesi</p> <p>3-a) Öncelikle beyan edilen adresin ulusal adres veri tabanında yer alıp almadığı ile beyan edilen adreste başkasının kayıtlı olup olmadığı kontrol edilir. Bir engel yok ise herhangi bir belge istenmeksizin adres beyanı tescil edilir.</p> <p>3-b) Belirtilen adreste başka kişi/kişilerin kayıtlı görünmesi halinde, başvuran kişi adreste kendinin ikamet ettiğine dair beyanını teyit edici elektrik, su, telefon, doğalgaz abonelik sözleşmesi veya faturası ibraz etmelidir.</p> <p>3-c) Birlikte oturulacak kişi ile akrabalık bağı olsun olmasın birlikte müracaat edilir ve birlikte oturduğuna dair muvafakat belgesi imzalanır. İşlemi yapan memur şüphe halinde mülki idare amirinin emri ile Kolluk Kuvvetlerinden tahkikat yapılmasını ister ve tahkikat sonucuna göre işlem yapılır. Geç Bildirim ve ya Gerçeğe Aykırı Adres Beyanı yapılması halinde 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 68. Maddesi uyarınca İdari Para Cezası uygulanır.</p>	10 - 15 Dakika
5	Nüfus Kayıt Örneği ve Yerleşim Yeri Belgesi	<p>Kimliğini ispatlayacak belge (Fotoğraflı Nüfus Cüzdanı, TCKK, Uluslararası Aile Cüzdanı, Sürücü Belgesi, Pasaport, Askeri Kimlik Kartı gibi kimliğini kanıtlayıcı fotoğraflı belge)ile müracaat edilmesi gerekmektedir.</p> <p>Bakanlığımızın COVID-19 kapsamında aldığı tedbirler doğrultusunda Vatandaşlarımızın nüfus kayıt örneği ve yerleşim yeri</p>	3 Dakika

		belgesi taleplerini e-Devlet Kapısı üzerinden karşılama istenilmiştir.	
6	Doğum İşlemleri (İlk Kayıt)	<p>1-Doğum Bildiriminde anne veya baba bulunur.</p> <p>2-Doğum Tescili Doğumu gösteren Resmi Belge ile yapılır. Sağ olarak dünyaya gelen her çocuğun, doğumdan itibaren Türkiye’de 30 (otuz) gün içinde Nüfus Müdürlüğüne, Yurt dışında 60 (altmış) gün içinde dış temsilciliğe bildirilmesi zorunludur.</p> <p>3-Sağlık kuruluşları ve sağlık kuruluşları dışında sağlık personeli nezaretinde gerçekleşen doğumlar ilgili sağlık birimince bulunulan yer Nüfus Müdürlüğüne 5 (beş) iş günü içinde bildirilir.</p> <p>4-Sağlık personelinin takibi dışında doğan çocukların doğum bildirimini Nüfus Müdürlüklerine sözlü beyanla da yapılabilir. Ancak sözlü beyanda Mülki İdare Amirinin emri ile aile hekimlerince beyanların doğruluğunun araştırılması zorunludur.</p>	10 Dakika
7	Ölüm İşlemleri	<p>1- Normal Ölümelerde; Sağlık kuruluşları, köy muhtarlıkları, askeri birlikler ve cumhuriyet savcılığı gibi Ölüm olayını bildirmekle yükümlü görevlilerce düzenlenmiş 2 adet Mernis Ölüm Tutanağı ve ölene ait nüfus cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı. (Ölüm olayları 10 gün içerisinde ilgili kurumlarca Nüfus Müdürlüğüne bildirilmelidir.)</p> <p>2- Tahkikatlı Ölümelerde Sağlık kuruluşları veya özel hastanelerce düzenlenen kayıtlara dayanılarak kamu kuruluşlarınca verilmiş yazı veya raporlar, trafik kazalarıyla ilgili raporlar, mahkeme kayıtları, mahkeme kararları veya benzeri belgeler kabul edilir. Herhangi bir belge verilemediği takdirde; ölen kişinin yakınlarının, ölüm olayını bilen iki şahit kimlikleri ile yerleşim yeri bilgilerini içeren dilekçe ile başvuru yapılır. Belgeler bir yazı ekinde güvenlik makamlarına mülki idare amirliği aracılığı ile gönderilerek ilgili kişinin ölümünün araştırılması istenir. Araştırma sonucuna göre işlem yapılır.</p>	5 - 10 Dakika Tahkikatlı ölümlerde ise Kolluk Kuvvetleri tarafından yapılan tahkikatın sonrasında 5-10 Dakika
8	Çok Dilli Belgeler Doğum (Formül A) Evlenme (Formül B) Ölüm (Formül C)	<p>1- Belgeyi almaya yetkili kişinin yazılı veya sözlü beyanı ile beyan sahibine ait nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya kimliğini kanıtlayıcı resmi bir belge</p> <p>2-Vekillik belgesi ile yapılan müracaatlarda vekillik belgesinin aslı ile vekilin kimliği.</p>	3 Dakika
9	Din Bilgisine İlişkin Talepler	<p>1-Yazılı Başvuru.</p> <p>2- Başvuru sahibine ait kimlik veya kimliğini kanıtlayıcı resmi bir belge (18 yaşından küçüklerde anne-babanın birlikte müracaatı gerekmektedir)</p>	5 Dakika
10	Evlenme İşlemleri	Evlenme yapmaya yetkili makamlarca (Belediye Evlendirme Memurluğu, Köy Muhtarlığı, Müftülük) tarafından düzenlenen ve 10 (on) gün içinde İlçe Nüfus Müdürlüklerine gönderilmesi gereken 2 (iki) Adet Mernis Evlenme Bildirimine göre Evlenme Bildirimi tescil edilir.	5 Dakika
11	Evlenme ve Boşanma Sonrası Kadınlarda Soyadı Değişikliği	<p>1-Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir.</p> <p>2-Eş soyadı önüne önceki soyadını</p> <p>3-Boşandığı eşinin soyadını kullanmasına izin verilen kadının evlenmeden önceki soyadını</p> <p>4-Eşinin soyadı ile birlikte önceki soyadını taşıyan kadının eşinin soyadını kullanmak istemesi halinde Nüfus Müdürlüğüne yazılı beyanı alınır.</p>	5 Dakika

12	İdare Kurulu Kararı İle Yapılan İsim ve Soyisim Değişiklikleri	Kişinin 24.12.2022 tarihine kadar yerleşim yerinin bulunduğu nüfus müdürlüğüne yazılı olarak başvurması kaydıyla; 21/06/1934 tarihli 2525 sayılı Soyad Kanunu'nun 3. Maddesine aykırı soyadları ile yazım ve imla hatası veya düzeltme işareti kullanılmamasından kaynaklanan anlam değişiklikleri bulunan, genel ahlaka uygun olmayan, toplum tarafından gülünç karşılandığı değerlendirilen ad ve soyadları, mahkeme kararı aranmaksızın, ile veya ilçe idare kurulunun vereceği kararlar bir defaya mahsus olmak üzere değiştirilebilir. İle ve İlçe İdare Kurullarının vereceği karar kesindir.	İlçe İdare Kurulunun Olumlu Karar Alması Sonrasında 10 - 15 Dakika
13	Mavi Kart Başvuru İşlemleri	1- Varsa mevcut Mavi Kart veya Eski Pembe Kart (Fotokopisi alınacak) 2- Son 6 ay içinde çekilmiş 1 adet vesikalık fotoğraf 3- Dilekçe 4-Yabancı Devlet Vatandaşı olduğunu gösteren Kimlik Belgesi veya Pasaportun aslı ve fotokopisi. 5- Değerli kağıt ücreti (Nüfus Müdürlüğünde ödenecek.)	10 Dakika
14	Tanıma	1-Tanıma senedi noter veya mahkemece yapılmışsa onaylı 2 örnek tanıma senedi, 2-Tanıma senedini Nüfus İdaresi yapacaksa başvuru sahibi babaya ait nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya kimliğini kanıtlayıcı resmi bir belge, 3-Anne başvuru esnasında hazır ise nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya kimliğini kanıtlayıcı resmi bir belge, hazır değilse kimlik bilgileri ile yerleşim yeri adres bilgileri, 4-Çocuk nüfus aile kütüklerine kayıtlı ise çocuğun kimlik bilgileri, nüfus aile kütüklerine kayıtlı değil ise doğum raporu, 5-Yabancı kadından doğan çocuğun tanınmasında; kadının çocuğun doğduğu tarihteki medeni halini gösterir, yabancı resmi makamlarca verilmiş, usulüne uygun olarak tasdik edilmiş belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi.	15 Dakika
15	Uluslararası Aile Cüzdanı Verilmesi	1- Mevcut Uluslararası Aile Cüzdanı 2- Eşlere ait son altı ay içinde çekilmiş 2 şer adet vesikalık fotoğraf 3- Başvuru sahibine ait varsa nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya kimliğini kanıtlayıcı resmi belgelerinden birisi 4- Değerli kağıt ücreti.(Nüfus Müdürlüğünde ödenecek.)	10 - 15 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:		İkinci Müracaat Yeri:	
İsim:	Gülhan KARAKULAK	İsim:	Mustafa KUTLU
Unvan:	Nüfus Müdürü	Unvan:	Kaymakam
Adres	Tepecikler Mah. Rauf Denктаş Cad. No:35, Geyve/SAKARYA	Adres	Tepecikler Mah. Rauf Denктаş Cad. No:35, Geyve/SAKARYA
Tel	0264 517 52 90-264 517 52 82	Tel	0264 517 52 30
Faks	0 264 517 52 83	Faks	0 264 517 00 30
E-Posta	geyve54@nvi.gov.tr	E-Posta	geyve@icisleri.gov.tr